**E-OKUL BİLGİLERİYLE EBA ŞİFRESİ ALMA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1-** Tarayıcımızdan “**www.eba.gov.tr**” adresine giriyoruz. | | **2-** Sağ üst köşede bulunan “**ÖĞRENCİ**” bağlantısına tıklıyoruz. | | | |
| **3-** Gelen ekranda “**EBA**” bağlantısına tıklıyoruz ve devam ediyoruz. | | **4-** Gelen sayfada bilgileri doldurmadan “**Henüz şifre almadıysanız, e-okul bilgileriniz ile hesap oluşturmak için lütfen tıklayınız.”** yazısında “**Tıklayınız**” a tıklıyoruz. | | | |
| **5-** Bu sayfada, resimde gösterildiği gibi “**Güvenlik Kodunu**” giriyoruz. İkinci satırda “**T.C. Kimlik No**” giriyoruz. Üçüncü satırda “**Öğrenci No**” giriyoruz. Dördüncü satırda ise “**Seri No veya Cilt No’**” alanında hangi kimliğimiz varsa; yeni kimlik ise “**Seri No**” ya eski kimlik ise “**Cilt No**” ya bakarak dolduruyoruz. | | | | | |
|  | | | | Örnek; “**Yeni Kimlik**” C:\Users\HEM\Desktop\wefw.jpg  Örnek; “**Eski Kimlik**” | |
| **C:\Users\HEM\Desktop\Screenshot_1 copy.jpg** | | **6-** Sayfada “**Yeni Şifre**” alanına en az 6 karakterli şifre belirliyoruz. Oluşturduğumuz şifreyi tekrar “**Yeni Şifre (Tekrar)**” alanına yazıyoruz. “**Şifre Oluştur**” butonuyla şifre oluşturma işlemini tamamlıyoruz.  **Dikkat: “Veli/Öğrenci Mail Adresi** ” ve “**Veli/Öğrenci Cep Telefonu”** alanlarının doldurulması zorunlu değildir. Bu alanlar unutulan şifreler için lazım olacaktır. Boş geçilerek işleme devam edebilirsiniz. | |
| **7-** Gelen ekranda “**Şifreniz başarıyla oluşturuldu.**” mesajıyla işlem tamamlanmış demektir. Bu sayfada bekledikten sonra yönlendirme yapılacak ve giriş ekranı açılacaktır. | | **8-** EBA giriş sayfasından “**T.C. No**” ve oluşturduğunuz “**Şifre**” yi yazarak EBA’ya giriş sağlayabiliriz. | |
| **SON - “T.C. No” ve “Şifre” bilgileri doğru girdikten sonra aşağıdaki ekran açılırsa işlemlerimiz tamamlanmıştır.** | | | |

Halit DEMİR  
BT Rehber Öğretmeni